

# Formação Avançada em Gestão da Segurança e Saúde no Trabalho

(50 horas)  
Modalidade: E-learning

Rev. 01.22.05.2020



### Objetivos Pedagógicos (Gerais e Específicos):

No final da formação o formando deverá estar apto a:

- Defender melhorias de saúde e segurança utilizando argumentos morais, financeiros e jurídicos;
- Aconselhar quais as principais obrigações de saúde e segurança no local de trabalho e ajudar a sua organização a gerir os prestadores de serviços;
- Trabalhar no âmbito de um sistema de gestão de saúde e segurança, identificando as características de uma política eficaz e das responsabilidades e disposições organizacionais;
- Influenciar positivamente a cultura e o comportamento de saúde e segurança, para melhorar o desempenho na sua organização;
- Efetuar uma avaliação geral de riscos no seu local de trabalho;
- Identificar as mudanças no local de trabalho que têm impactos significativos na saúde e segurança e as maneiras eficazes de minimizar esses impactos;
- Desenvolver sistemas de trabalho seguros e saber quando utilizar sistemas de autorização de trabalho para riscos especiais;

# Formação Avançada em Gestão da Segurança e Saúde no Trabalho



(50 horas)

Modalidade: E-learning

Rev. 01.22.05.2020

- Participar em investigações de incidentes;
- Ajudar o seu empregador a verificar a eficácia do seu sistema de gestão – por meio de monitorização, auditorias e revisões.

### Conteúdo Programático / Carga Horária por módulo

Conteúdo Programático	Carga Horária
<p><b>1. Por que razão devemos gerir a saúde e segurança do local de trabalho</b></p> <p><b>1.1 Expectativas morais de bons padrões de saúde e segurança e o custo financeiro dos incidentes (custos com e sem seguro)</b></p> <p><b>1.2 Regulamentação em saúde e segurança</b></p> <p><b>1.3 Quem faz o quê nas organizações</b></p> <p>1.3.1 Funções dos diretores / gestores / supervisores</p> <p>1.3.2 Como a gestão de topo pode demonstrar compromisso</p> <p>1.3.3 Responsabilidades das organizações que compartilham um local de trabalho em questões de saúde e segurança</p> <p>1.3.4 Como clientes e prestadores de serviços devem trabalhar juntos: os deveres; o planeamento e coordenação eficazes do trabalho de prestadores de serviços; pré-seleção e gestão de prestadores de serviços.</p>	10H assíncronas
<p><b>2 Como funcionam os sistemas de gestão da saúde e segurança</b></p> <p><b>2.1 O que são e os benefícios que trazem</b></p> <p>2.1.1 Noções básicas de um sistema de gestão de saúde e segurança: o modelo 'Planejar, fazer, verificar, agir' (exemplo: NP ISO 45001:2019)</p> <p>2.1.2 Os benefícios de ter um sistema formal / certificado de gestão de saúde e segurança.</p> <p><b>2.2 Caracterização dos bons sistemas de gestão de saúde e segurança</b></p> <p>2.2.1 A política de saúde e segurança no trabalho</p>	10H (9h de forma assíncrona e 1h de forma síncrona em videoconferência)

222 456 974 | 210 868 855

Porto • Estarreja • Palmela • Sines • Castro Verde

www.cedros.pt - cedros@cedros.pt



# Formação Avançada em Gestão da Segurança e Saúde no Trabalho



(50 horas)  
Modalidade: E-learning

Rev. 01.22.05.2020

<ul style="list-style-type: none"><li>2.2.2 Responsabilidades</li><li>2.2.3 Diligências práticas: a importância de declarar as diligências da organização para planear e organizar, controlar de riscos, consultar, comunicar, monitorizar a conformidade, avaliar a eficácia</li><li>2.2.4 Manter o sistema atualizado: quando é necessário rever o sistema de gestão de saúde e segurança, incluindo passagem do tempo, mudanças tecnológicas, organizacionais ou legais e resultados da monitorização.</li></ul>	
<p><b>3. Gestão de Riscos – compreender as pessoas e os processos</b></p> <p><b>3.1 Cultura de saúde e segurança</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>3.1.1 Significado do termo "cultura de saúde e segurança"</li><li>3.1.2 Relação entre cultura de saúde e segurança e desempenho em saúde e segurança</li><li>3.1.3 Indicadores da cultura de saúde e segurança de uma organização</li><li>3.1.4 Influência dos pares na cultura de saúde e segurança</li></ul> <p><b>3.2 Melhorar a cultura de saúde e segurança</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>3.2.1 Obtenção de compromisso da gestão de topo</li><li>3.2.2 Promover padrões de saúde e segurança por liderança e exemplo e uso apropriado de procedimentos disciplinares</li><li>3.2.3 Trabalhadores competentes</li><li>3.2.4 Boa comunicação dentro da organização</li><li>3.2.5 Quando é necessária formação</li></ul> <p><b>3.3 Como os fatores humanos influenciam o comportamento positiva ou negativamente</b></p> <p><b>3.4 Avaliação de Riscos</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>3.4.1 Significado de perigo, risco, perfil de risco e avaliação de risco</li><li>3.4.2 Perfil de risco: o que está envolvido? Quem deve estar envolvido? O processo de criação de perfil de risco.</li><li>3.4.3 Finalidade da avaliação de risco e o padrão "adequado e suficiente" necessário para atingir</li><li>3.4.4 Uma abordagem geral para avaliação de riscos</li><li>3.4.5 Aplicação da avaliação de risco para tipos específicos de risco e casos especiais</li></ul>	10H assíncronas

<p><b>3.5 Gestão da Mudança</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>3.5.1 Tipos de mudança enfrentados no local de trabalho e o possível impacto dessa mudança, incluindo: construção obras, mudança de processo, mudança de equipamento, mudança de práticas de trabalho</li><li>3.5.2 Gestão do impacto da mudança</li><li>3.5.3 Revisão da mudança (durante e depois)</li></ul> <p><b>3.6 Sistemas seguros de trabalho para atividades gerais de trabalho</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>3.6.1 Porque os trabalhadores devem ser envolvidos no desenvolvimento de sistemas seguros de trabalho</li><li>3.6.2 Porque os procedimentos devem ser registados / anotados</li><li>3.6.3 As diferenças entre controlos técnicos, processuais e comportamentais</li><li>3.6.4 Desenvolvimento de um sistema seguro de trabalho</li><li>3.6.5 Monitorização do sistema</li></ul> <p><b>3.7 Sistemas de autorização de trabalho</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>3.7.1 Significado de um sistema de autorização de trabalho</li><li>3.7.2 Por que sistemas de autorização de trabalho são usados</li><li>3.7.3 Como os sistemas de autorização de trabalho funcionam e são usados</li><li>3.7.4 Quando usar um sistema de autorização de trabalho, incluindo: trabalho a quente, trabalho em sistemas, manutenção de máquinas, espaços confinados, trabalho em altura.</li></ul> <p><b>3.8 Procedimentos de emergência</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>3.8.1 Por que os procedimentos de emergência precisam ser desenvolvidos</li><li>3.8.2 O que incluir em um procedimento de emergência</li><li>3.8.3 Por que as pessoas precisam de formação em procedimentos de emergência</li><li>3.8.4 Por que os procedimentos de emergência precisam ser testados</li><li>3.8.5 O que considerar ao decidir sobre as necessidades de primeiros socorros no local de trabalho</li></ul>	
<p><b>4. Monitorização e medição da saúde e segurança</b></p> <p><b>4.1. Monitorização ativa e reativa</b></p>	<p>10H (9h de forma assíncrona e 1h de forma</p>

# Formação Avançada em Gestão da Segurança e Saúde no Trabalho



(50 horas)

Modalidade: E-learning

Rev. 01.22.05.2020

<p>4.1.1 As diferenças entre monitorização ativa e reativa</p> <p>4.1.2 Métodos de monitorização ativa (inspeções de saúde e segurança, amostragem e visitas) e sua utilidade</p> <p>4.1.3 Medidas de monitorização reativa e sua utilidade</p> <p>4.1.4 Por que as lições precisam ser aprendidas dos eventos benéficos e adversos</p> <p>4.1.5 A diferença entre indicadores <i>leading</i> e indicadores <i>lagging</i>.</p> <p><b>4.2 Investigação de incidentes</b></p> <p>4.2.1 Os diferentes níveis de investigação</p> <p>4.2.2 Etapas básicas de investigação de incidentes</p> <p>4.2.3 Como os acidentes e doenças profissionais são registados e notificados pela organização</p> <p><b>4.3 Auditoria de saúde e segurança</b></p> <p>4.3.1 Definição do termo "auditoria"</p> <p>4.3.2 Por que os sistemas de gestão de saúde e segurança devem ser auditados</p> <p>4.3.3. Diferença entre auditorias e inspeções</p> <p>4.3.3 Tipos de auditoria: produto / serviços, processo, sistema</p> <p>4.3.4 Vantagens e desvantagens das auditorias externas e internas</p> <p>4.3.5 As etapas da auditoria</p> <p><b>4.4 Revisão do desempenho em saúde e segurança</b></p> <p>4.4.1 Por que o desempenho em saúde e segurança deve ser revisto</p> <p>4.4.2 O que a revisão deve considerar:</p> <p>4.4.3 Relatórios sobre desempenho em saúde e segurança</p> <p>4.4.4 Alimentar os resultados da revisão nos planos de ação e desenvolvimento como parte da melhoria contínua.</p>	<p>síncrona em videoconferência)</p>
<p><b>Trabalho Final</b></p>	<p>10H (9,5h em auto-estudo para a realização do trabalho; 0,5h para a apresentação e discussão do trabalho)</p>

222 456 974 | 210 868 855

Porto • Estarreja • Palmela • Sines • Castro Verde

www.cedros.pt - cedros@cedros.pt



## Ficha Descritiva

# Formação Avançada em Gestão da Segurança e Saúde no Trabalho



**(50 horas)**  
**Modalidade: E-learning**

Rev. 01.22.05.2020

### Forma de Organização da Formação

Desenvolvida no regime e-learning, funciona em modo assíncrono e síncrono.

Tem 1 sessão síncrona (em videoconferência) no âmbito do módulo 4, para esclarecimento de questões (com a duração de uma hora, previamente calendarizada). A apresentação/discussão do trabalho final também é realizada em videoconferência (30m por formando)

O formando tem um período temporal definido para a realização das lições e trabalhos, podendo entrar na plataforma nos dias/horas que lhe forem mais convenientes, dentro desse período.

Cada módulo é composto por:

- Lições (slides intercalados com questões de resposta fechada);
- Fóruns;
- Trabalho ou teste final

### Metodologias de Formação

Os métodos a utilizar serão o expositivo, interrogativo e participativo/ativo.

### Metodologias de Avaliação das Aprendizagens

O curso tem uma avaliação contínua e uma avaliação final.

Tipo de Avaliação	Caracterização	Ponderação na avaliação final do módulo
Avaliação Contínua	Corresponde à realização/participação nas lições, fóruns e trabalhos ou testes de cada módulo	70%
Avaliação Final	Corresponde à realização do Trabalho Final	30%

Para obter aproveitamento no curso o formando deverá obter pelo menos 50% na classificação de cada módulo e pelo menos 50% na classificação do Trabalho Final.

222 456 974 | 210 868 855  
Porto • Estarreja • Palmela • Sines • Castro Verde  
www.cedros.pt - cedros@cedros.pt



## Ficha Descritiva

# Formação Avançada em Gestão da Segurança e Saúde no Trabalho



**(50 horas)**

**Modalidade: E-learning**

Rev. 01.22.05.2020

### Recursos pedagógicos/Espaços e equipamentos

Para a realização do curso os formandos deverão ter acesso a um computador e internet, devendo ter um browser atualizado e sendo recomendado a utilização do Firefox para as sessões síncronas.

Os formandos terão acesso a:

- Slides por módulo;
- Manual por módulo e/ou documentação complementar (por exemplo, guias e legislação complementar, quando aplicável).

### Público-alvo:

Gestores de Sistemas de Gestão da Segurança e Saúde no Trabalho; Consultores de Sistemas de Gestão da Segurança e Saúde no Trabalho; Técnicos e Técnicos Superiores de Segurança no Trabalho; Auditores internos do Sistema de Gestão da Segurança e Saúde no Trabalho.

### Duração Total do Curso

50H

222 456 974 | 210 868 855

Porto • Estarreja • Palmela • Sines • Castro Verde

[www.cedros.pt](http://www.cedros.pt) - [cedros@cedros.pt](mailto:cedros@cedros.pt)

